



**FIESTA  
DEL LIBRO  
Y LA ROSA  
2025 UNAM**  
Michoacán

## *Fiesta del Libro y la Rosa 2025 Michoacán*

*“Fronteras imaginarias /  
Jánhaskata jampekuaicha”*

Bases de participación expositores

### Fechas, horarios y sedes:

#### **Morelia:**

Viernes 23 a domingo 25 de mayo de 2025

Horario: 10:00 a 20:00 hrs.

Calzada Fray Antonio de San Miguel. Centro Histórico de Morelia.

#### **Zacapu:**

Martes 27 y miércoles 28 de mayo de 2025

Horario: 10:00 a 17:00 hrs.

Plaza Pública Morelos, Centro de Zacapu.

#### **Jiquilpan:**

Viernes 23 de mayo de 2025

Horario: 9:00 a 18:00 hrs.

Plaza de “La Aguadora”, Centro de Jiquilpan.

### Participantes:

Editoriales universitarias, comerciales e independientes, así como iniciativas y proyectos culturales en general.

### Compromisos de la UNAM:

La UNAM coordinará el programa cultural y editorial, y asignará espacios y recursos técnicos para su realización.

### Obligaciones básicas del expositor:

- Respetar y seguir los protocolos de convivencia y seguridad del evento.
- Proporcionar al Comité Organizador la información que se le solicite respecto a la casa editorial o proyecto cultural que representa.
- Compartir al Comité Organizador la información de sus ventas al público. Estos datos se utilizarán exclusivamente para fines estadísticos.

### Inscripción:

El proceso de inscripción será de la siguiente manera:

1. Se llenará la solicitud de inscripción, disponible en:  
[https://docs.google.com/forms/d/1X6fS\\_MUkmg9JubC1Rxh9PcU-7biwbLajd50nEXG\\_Yvc/edit](https://docs.google.com/forms/d/1X6fS_MUkmg9JubC1Rxh9PcU-7biwbLajd50nEXG_Yvc/edit)
2. Se contactará a la entidad expositora través del correo electrónico o no. telefónico proporcionado para extender más información sobre el evento, así como los procesos administrativos u operativos que serán requeridos.
3. De igual manera, el Comité Organizador confirmará el/los espacios para venta.
4. La fecha límite de registro para todas las sedes es el 15 de mayo del 2025.

### Aportación:

#### **Morelia:**

La aportación de un espacio por los tres días será de \$1, 800.00 (mil ochocientos pesos). El costo por día será de \$800.00 (ochocientos pesos).

- A partir del 01 de marzo del 2025 se realizarán los pagos correspondientes utilizando la ficha que será proporcionada por el Comité Organizador.
- La aportación deberá realizarse exclusivamente con los datos contenidos en la ficha de depósito.

- Se enviará el comprobante de depósito o transferencia vía WhatsApp o la siguiente cuenta de correo electrónico: biblioteca.udir@humanidades.unam.mx
- En caso de requerir factura se deberá proporcionar la cédula fiscal actualizada, así como el uso de CDFI. El documento será enviado a través de correo electrónico o vía WhatsApp.
- Queda prohibida la cesión total o parcial del local a personas o empresas distintas a la registrada.

#### **Zacapu:**

Sin costo. Los participantes cubrirán sus gastos de traslado y estancia. Se ofrecerá una noche de hospedaje (martes 27 de mayo) en la comunidad de Santa Fe de la Laguna. Este servicio será sin costo. Contactar al Mtro. Luis Esteban Huacuz Dimas: luishuacuz@enesmorelia.unam.mx

#### **Jiquilpan:**

Sin costo. Los participantes cubrirán sus gastos de traslado y estancia.

### **Características de los espacios de venta:**

Los locales estarán montados en espacios cubiertos, no climatizados y con las siguientes características:

#### **Morelia:**

- 1 tablón.
- 1 mantel.
- 2 sillas.
- Conexiones eléctricas y Wi-Fi.
- Vigilancia durante todo del evento.

#### **Zacapu:**

- 1 tablón.
- 1 mantel.
- 2 sillas.
- Vigilancia para la noche del martes 27 de mayo.

#### **Jiquilpan:**

- 1 tablón.
- 2 sillas.
- Conexión eléctrica y Wi-Fi.

### **Montaje:**

#### **Morelia:**

El montaje se llevará a cabo el viernes 23 de mayo entre las 7:00 am y las 10:00 am.

#### **Zacapu:**

El montaje se llevará a cabo el martes 27 de mayo entre las 7:00 am y las 10:00 am.

#### **Jiquilpan:**

El montaje se llevará a cabo el viernes 23 de mayo entre las 8:00 am y las 9:00 am.

- El Comité Organizador se reserva el derecho de reasignar los locales por causas de fuerza mayor.
- La Fiesta del Libro y la Rosa no se hace responsable de artículos de valor, equipo o libros; tampoco por daños o pérdidas causadas por incendios, vandalismo o fenómenos naturales, por lo que se sugiere contar con un seguro que cubra cualquier eventualidad.
- Las maniobras de carga y descarga se harán sobre las calles aledañas en cualquiera de las sedes.
- Se deberá contar con el personal adecuado para realizar dichos trabajos.

### **Operación:**

- El expositor podrá hacer la venta bajo cualquier forma de pago: efectivo, tarjetas o transferencias bancarias.
- Sólo se podrá hacer venta dentro del área de exposición.

### **Horario de apertura y cierre de los espacios de venta:**

**Morelia:** Los locales permanecerán abiertos desde las 9:30 hrs. hasta las 20:00 hrs.

**Zacapu:** Los locales permanecerán abiertos desde su hora de montaje hasta las 5:00 pm.

**Jiquilpan:** La exposición y venta de libros iniciará a las 9:00 hrs. hasta las 18:00 hrs.

- El expositor deberá abrir y organizar su espacio 20 minutos antes de la apertura de las actividades públicas y mantener a su personal hasta la hora del cierre.
- El expositor debe asegurarse que la atención al público sea eficiente y amable.
- La Fiesta del Libro y la Rosa no es responsable de las pérdidas que los participantes pudieran sufrir por no cumplir con el horario de servicio.

### Desmontaje:

#### **Morelia:**

El domingo 25 de mayo los espacios deberán desmontarse a partir de las 19:30 hrs.

#### **Zacapu:**

Se desmontará el miércoles 28 de mayo a partir de las 17:00 hrs.

#### **Jiquilpan:**

El viernes 23 de mayo se recogerán libros y mobiliario a partir de las 18:00 hrs.

- El/los local(es) deberá(n) entregarse al Comité Organizador en las mismas condiciones en las que fue recibido, y esperar su visto bueno antes de abandonar las instalaciones.
- Cualquier situación imprevista se deberá informar al Comité Organizador.
- Los libros y demás artículos que no se retiren en el plazo establecido se considerarán abandonados y sin derecho a reclamación.

### Identificadores y acceso a servicios sanitarios:

#### **Morelia:**

- Cada expositor recibirá dos identificadores, los cuales deberán portarse de manera visible durante la Fiesta.
- Los expositores tendrán acceso al servicio sanitario que se encontrará al interior del Centro Cultural de ENES-UNAM.
- Se dispondrá de dispensadores de agua para quien lo necesite.

### Programa general:

El Comité Organizador elaborará un Programa General con la información confirmada, misma que contendrá la lista de expositores y la programación general de la Fiesta: presentaciones editoriales, cine, lecturas, firma de libros y actividades académicas.

### Difusión:

Para la difusión del evento el Comité Organizador llevará a cabo las siguientes acciones:

- Una campaña de difusión en prensa, radio, páginas web, redes sociales y otros medios digitales.
- Una campaña en la UNAM Campus Morelia, así como en los recintos culturales y educativos pertenecientes al Gobierno de Michoacán.
- Se invitarán a instituciones educativas públicas y privadas a visitar el evento.
- Se realizará una rueda de prensa ante medios locales, a quienes se les compartirá un comunicado de las actividades y expositores participantes.
- Se entregará un paquete gráfico para la realización de carteles en las redes sociales.
- Se invita a seguir e interactuar con las redes sociales del evento:
  - Facebook: [www.facebook.com/FLyR.Michoacan](http://www.facebook.com/FLyR.Michoacan)
  - Instagram: [www.instagram.com/flyr.michoacan/](http://www.instagram.com/flyr.michoacan/)
  - YouTube: [tinyurl.com/5n7emshn](http://tinyurl.com/5n7emshn)

### Cancelación y violaciones:

- La cancelación generará una penalización del 20% del monto total de la aportación.
- El reembolso se hará en un lapso de 90 días hábiles.
- El expositor puede ser excluido de la Fiesta por la violación grave o reiterada de las presentes Bases de Participación o por la realización de actos que lesionen la imagen del evento, rompan su armonía o perturben las actividades generales.

 **Contacto:**

**Morelia:**

Dra. Cecilia López Ridaura  
Editora Académica ENES-Morelia  
clopez@enesmorelia.unam.mx

**Mtro. Javier Mimenza Morales**

Biblioteca UDIR-Morelia  
biblioteca.udir@humanidades.unam.mx  
Tel. 5579065310

**Zacapu:**

Mtro. Luis Esteban Huacuz DÍmas  
Responsable Proyecto IIXU UNAM  
luishuacuz@enesmorelia.unam.mx  
Cel. 4439408619

**Jiquilpan:**

Lic. Ma. Guadalupe Ramos García  
Difusión – Jornadas de Historia de Occidente  
UAER UNAM – Jiquilpan, Michoacán  
gramos@humanidades.unam.mx  
Tel. 353 533 0557 ext. 104

